

Bedrijfsnaam: xxxxx
Adres: xxxxx
Ondernemingsnummer: xxxxx
E-mail: xxxxx
Telefoon: xxxxx

Bedrijfsnaam debiteur: xxxxx
Naam debiteur: xxxxx
Adres: xxxxx

Rekeningnummer: xxx-xxxxxxxx-xxx

BETALINGSHERINNERING

Plaats & Datum: Gent, 13-08-2020
Klantnummer: xxxxx
Referentie: xxxxx

Betreft: openstaande facturen

Via dit schrijven wensen wij u op de hoogte te houden dat uit onze administratie blijkt dat één of meerdere facturen onbetaald zijn. U kan hieronder een overzicht vinden:

Factuurdatum	Referentie	Vervaldag	Reeds betaald	Openstaand bedrag
12-05-2020	FA20202134	12-06-2020	€ 0,00	€ 450,00
12-06-2020	FA20203454	12-07-2020	€ 0,00	€ 550,00
12-07-2020	FA20204645	12-08-2020	€ 0,00	€ 300,00

Totaalbedrag openstaand bedrag / nog te betalen: € 1.300

Mogen wij u vriendelijke vragen om het openstaande bedrag van €1.300 binnen de 14 dagen na datum van dit schrijven over te maken op ons rekeningnummer: xxx-xxxxxxxx-xxx.

Bij eventuele vragen en/of opmerkingen kan u steeds terecht op ons telefoonnummer xxxxxxxx of via mail xxx@xxx.be. Mocht deze betalingsherinnering uw betaling gekruist hebben, dan mag u dit schrijven als niet-bestaande aanschouwen.

Met vriendelijke groeten,

Naam: xxxxx
Hoedanigheid: xxxxx

Handtekening: